

# 铜鼓县发电

发电单位 铜鼓县人民政府办公室

签批盖章 刘小林

---

等级 特提 · 明电 铜府办明〔2021〕9号

---

## 铜鼓县人民政府办公室 关于做好2021年“营商专员”入企 帮扶工作的通知

各乡（镇）人民政府，各直属林场，城区社区管委会，县政府各部门，县直各单位：

为打造“四最”一流营商环境，构建亲清政商关系，提高政府服务企业的能力和水平，助力我县民营企业经济发展迈上新台阶，结合县委、县政府关于重点企业挂点帮扶工作的统一安排部署，现就做好2021年全县“营商专员”入企帮扶工作通知如下：

### 一、工作目标

坚持以新发展理念为引领，以“六保”“六稳”为主线，以高质量发展为方向，坚持问题导向，聚焦企业的操心事、烦心事、

揪心事，开展“亲企、帮企、便企、联企、扶企”行动，主动靠前，精准服务，想企业之所想，急企业之所急，为企业排忧解难，提升企业的满意度，促进全县经济高质量发展。

## **二、“营商专员”服务对象**

各地、各单位须选定工作能力强、专业素质高、服务态度好的干部作为“营商专员”（其中必须有一名营商专员为营商工作分管领导），开展入企帮扶工作。

各乡镇（场）营商专员服务对象须覆盖本地管辖的所有重点企业（包括一产、二产、三产企业）。

## **三、“营商专员”工作重点**

### **（一）政策宣传**

“营商专员”要熟悉惠企政策，积极深入企业宣传、解读产业扶持、税收优惠、降本减负、补贴奖励、企业技改、科技研发、人才服务、金融支持、物流服务等系列惠企政策，精准指导企业用好用活政策并帮助企业申报、兑现，让企业及时享受到政策“红利”。

### **（二）收集问题**

“营商专员”每月走访企业要深入调研，加强沟通，认真收集企业经营发展中遇到的困难和相关工作建议，对企业提出的问题建立台账，调查研究，精准提出解决措施，并跟踪问效。

### **（三）协调问题**

“营商专员”要将企业发展中遇到的用地、用工、用水、用电、资金、技术、人才、审批、执法等各类问题，按照事权归属分级分类梳理，及时联系职能部门，帮助企业协调解决，“营商专员”抓好跟踪督办和信息反馈工作。

### **（四）监管保护**

“营商专员”为企业正常生产经营提供“监护人”式全程保护。监督执法部门“入企检查须报备”“入企检查须登记”“不诉不查”“安静生产期”等执行情况，对惠企政策落实不到位、服务企业不及时、涉企部门不作为、慢作为、乱作为等破坏营商环境的行为，及时提交至县作风建设和营商环境提升督查工作专班（线索组联系人：罗莹；联系电话：13879526928）或县营商办（联系人：廖杰彪；联系电话：17879591993），并协助查处。

## **四、工作要求**

**（一）思想上要高度重视。**“营商专员”是我县优化营商环境的重要举措，是打响营商环境铜鼓品牌的具体行动，已纳入营商环境建设工作考核，请各地各有关单位高度重视，组织开展好“营商专员”行动，主要领导要亲自调度营商专员问题收集情况，重大问题要亲自协调，每季度至少开展一次入企走访。

**（二）行动上要积极主动。**“营商专员”为企业服务，要做

到“四个一次”，即每月对企业开展一次实地走访，每月与企业负责人交谈一次，每月为企业反馈落实问题一次，每月向县营商办报送工作台帐一次。县营商办每季度开展一次优秀营商专员评选和表彰（受过表彰的营商专员纳入营商环境工作先进个人评选范围）。

**（三）制度上要严格执行。**“营商专员”要结合“政企圆桌会议”“首次受理责任制”“企业吹哨、部门报到”“为企帮代办”等工作制度，针对梳理摸排到的问题，根据其性质和分类，提出解决方案。对“营商专员”所在单位职能范围内的问题，由“营商专员”牵头协调解决；对涉及其他职能部门的问题，“营商专员”要主动对接首次受理责任人或帮代办人员，调查了解详实的情况，并在三个工作日内报挂点县领导协调解决（没有安排挂点县领导的企业，收集的问题报县营商办协调解决）；对于需政府层面协调解决的问题，“营商专员”应向县营商办申请提交“政企圆桌会议”解决；对因受限于法律法规或客观事实等原因无法解决的，“营商专员”要予以耐心解释说明，并取得企业的理解和支持。

**（四）作风上要扎实深入。**各地各单位要主动担当，严格落实市委关于《规范政商交往推动亲清政商关系的意见》，严守工作纪律，引导企业合法合规生产经营，做到“诉求照单全收、难

题逐项破解”。对开展“营商专员”工作举措不实、行动不力、敷衍企业的单位和个人，由县政府分管领导对单位主要领导进行约谈。

各乡镇（场）应安排好本辖区内“营商专员”服务对象和服务人员，各地各单位“营商专员”安排表请于**2021年3月8日前**报送至县营商办（行政大楼331室，联系人：李敏春，联系电话：13755856899，邮箱：774691769@qq.com），后续若有人员调整及时报告。各地各单位要及时将“铜鼓县营商专员帮扶公示牌”（见附件）公示于服务企业的宣传栏或接待室内。营商专员请加入“铜鼓县营商专员微信群”。

- 附件：1. “营商专员”服务对象安排表  
2. \*\*单位“营商专员”名单  
3. 乡镇（场）服务对象暨“营商专员”名单  
4. “营商专员”工作台账  
5. 铜鼓县“营商专员”帮扶公示牌

2021年3月4日

## 附件 1

## “营商专员”服务对象安排表

序号	服务单位	服务对象
1	县委办	江西铜鼓仁和制药有限公司 江西好雨旅游发展有限公司
2	人大办	江西腾达竹木业有限责任公司 铜鼓成圆休闲农业有限公司
3	政府办	江西民济药业有限公司 江西天柱峰旅游发展有限公司
4	政协办	江西尚朋电子科技有限公司 江西东游旅游开发有限公司
5	财政局	江西铜鼓江桥竹木业有限责任公司
6	工信局	江西省铜鼓县二源化工有限责任公司 江西洲际机械制造有限公司
7	工业园区管委会	英联普美欣科技（江西）有限公司 江西厚德模具科技有限公司
8	应急管理局	铜鼓县南山宇宙银粉厂 江西金泰化学新材料有限公司
9	林业局	铜鼓县吉星木业有限公司 江西香杉木业有限公司 江西西雅图农业科技开发有限公司
10	生态环境局	铜鼓县湘鸿化工有限公司 江西省郑顺环保助剂有限公司

11	农业农村局	江西荣通农业发展有限公司 江西华裕家禽育种有限公司 江西乐普农业发展有限公司
12	自然资源局	江西天怡建筑科技有限公司 江西以新能源科技有限公司
13	发改委	江西永宁科技有限责任公司 江西红一优粮农业有限公司
14	税务局	铜鼓县腾达有机硅有限公司
15	商务局	宜春市骏智机电科技有限公司 江西省捷一商务服务有限公司 铜鼓冷链物流公司
16	行政服务中心	铜鼓永强商品混凝土有限公司
17	市监局	江西乾洋食品有限公司 宜春市创奕鞋业有限公司
18	住建局	江西铜鼓华辉实业有限公司 江西丰润建设集团有限公司 江西永鑫建筑工程有限公司
19	审计局	江西铜鼓有色冶金化工有限责任公司
20	交通运输局	江西虹大电力器材有限公司
21	人社局	江西坤隆新材料有限公司
22	民政局	宜春市亚篾竹业有限公司
23	统计局	江西同声木业有限公司
24	水利局	江西远东纺织有限公司
25	消防大队	江西康隆莱健生物科技有限公司

26	卫健委	江西铜鼓汇和制药有限公司
27	供电公司	江西国盛竹业有限公司
28	人民银行	江西正宏复合材料有限公司
29	医保局	江西鹏创生物科技有限公司
30	公安局	江西艾威迪生物科技有限公司 铜鼓县梦颖米粉厂
31	扶贫办	铜鼓普照金属科技有限公司
32	司法局	江西舟济生态科技有限公司
33	国调队	铜鼓伟升实业有限公司
34	教体局	江西金旅旅游开发有限公司 (七星岭滑雪场)
35	国资中心	江西省铜鼓县茶业有限公司
36	退役军人事务局	铜鼓县山里人家有限公司
37	城管局	江西省春大地农业生态发展有限公司
38	工商联	宜春市隆鑫新能源有限公司
39	文旅局	江西修河源生态旅游开发有限公司 江西省与杉同寿实业发展有限公司
40	机关事务局	江西皇庭国际大酒店有限公司
41	农商银行	铜鼓县金泰硅业有限公司
42	农业银行	江西省金柱实业有限公司
43	工商银行	江西省金启生物能源有限公司
44	建设银行	宜春市耀瑞欣纺织有限公司



附件 2

\*\*\*单位“营商专员”名单

单位（公章）：

营商专员 1 姓名		职务		手机号	
营商专员 2 姓名		职务		手机号	
营商专员 3 姓名		职务		手机号	

备注：各单位至少安排两名营商专员入企服务，其中一名须为营商工作分管领导。

附件 3

## 乡镇（场）服务对象暨“营商专员”名单

单位（公章）：

序号	企业名称	营商专员 姓名	职务	手机号
				18307959210

备注：各乡镇（场）营商专员服务对象应覆盖本辖区内的一产、二产、三产重点企业。

附件 4

## “营商专员”工作台账

单位名称：

走访时间	走访对象	走访情况	企业反映的问题或建议	落实情况	是否建议纳入政企圆桌会议

填报人：

联系电话：

分管领导签字：

备注：1. 此台帐每月报送一次，每月的 3 号之前报送上月台帐至县营商办廖杰彪（行政大楼 331 室，联系电话：17879591993）。

2. 认真填报，信息真实，问题和建议均要如实填写并进行调度协调。如企业反映的问题为历史遗留待解决的问题，营商专员应调度最新进展情况并填写台帐，同时将最新进展情况反馈给企业。

3. 营商专员是企业的监护人，入企走访时应加强与企业负责人的沟通，了解各职能部门服务企业过程中是否存在不作为、慢作为、乱作为和入企检查未报备的情况，发现问题及时向县营商办提供线索。

附件 5

## 铜鼓县“营商专员”帮扶公示牌

企业名称				
帮扶单位				
营商专员	姓名			
	职务			
	联系电话			
帮扶内容	<p>1. 企业开办    2. 办理建筑许可    3. 获得水、电、气                      4. 办理不动产登记    5. 跨境贸易    6. 缴纳税费    7. 获得信贷                      8. 知识产权保护    9. 政府采购与招投标                      10. 执行合同与纠纷调处    11 政策宣传与支持    12 政务服务                      13 监督部门    14 技术创新    15 减费降税                      16 人才引进    17 招工与技能培训    18 收集诉求                      19 协调问题    20 企业需要帮扶的其他事项</p>			
帮扶措施	<p>1. 主动靠前、热情入企。每月走访企业一次，每月与企业负责人交谈一次，每月为企业反馈落实问题一次，每月向县营商办报送工作台帐一次。                      2. 企业吹哨、部门报到。企业有需要，营商专员随叫随到，企业有需求，营商专员办好没理由。</p>			
县营商环境监督投诉电话	<p>政务服务热线：12345                      县营商办：0795—8722027</p>			