政府信息公开申请表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人信息 | 姓名 |  | 工作单位 |  |
| 证件名称 |  | 证件号码 |  |
| 联系电话 |  | 电子邮箱 |  |
| 邮政编码 |  | 传真 |  |
| 联系地址 |  | | |
| 申请时间 |  | | |
| 所需信息情况 | 所需信息名称 |  | | |
| 所需信息内容 |  | | |
| 所需信息用途 |  | | |
| 所需信息的指定提供方式 | | 获取信息的方式 | |
| □纸面 | | □邮寄（快递） | |
| □电子邮件 | | □电子邮件 | |
| □光盘 | | □传真 | |
| □磁盘 | | □自行领取 | |